

Liite 3

RIL-SENIORIEN TOIMINTAOHJEET

19.10.2011

Hyväksytty Suomen Rakennusinsinöörien Liitto RIL ry:n hallituksessa **19.5.2011**

1§

Seniorit on RILin sääntöjen 7 §:n mukainen jäsenryhmä, johon kuuluvat kaikki 63 vuotta täyttäneet RILin jäsenet sekä ne 55 vuotta täyttäneet jäsenet, jotka ovat siirtyneet eläkkeelle. Seniorien puoliset ja lesket ovat myös oikeutettuja osallistumaan Seniorien toimintaan. RILin ulkopuolella Seniorit toimivat nimellä RIL-Seniorit.

2§

Seniorien toiminnan tarkoituksena on jäsenkuntansa aktivoiminen kokoontumaan yhteisiin tilaisuuksiin toistensa tapaamisen, tekkarihenkisen yhdessäolon, senioreja, RILiä ja rakennusalaa hyödyttävän toiminnan merkeissä sekä jäsentensä kunnan vaaliminen.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi Seniorit järjestävät ekskursioita, koti- ja ulkomaanmatkoja, kokouksia, esitelmä-, kulttuuri- ym. tilaisuuksia sekä voivat perustaa seniorien harrastus- ja paikalliskerhoja sekä työryhmiä.

3§

Seniorien toimintaa johtaa Seniorien syyskokouksen valitsema puheenjohtaja ja johtoryhmä. Johtoryhmään kuuluu puheenjohtajan lisäksi 5-8 jäsentä. Ehdotuksen puheenjohtajasta tekevät kunniapuheenjohtajat ja johtoryhmä.

Puheenjohtajan ja johtoryhmän jäsenen toimikausi on kaksi vuotta. Johtoryhmän jäsen voidaan valita kerran uudelleen. Johtoryhmä valitsee keskuudestaan vuosittain varapuheenjohtajan, sihteerin ja varainhoitajan. **Johtoryhmän ja puheenjohtajan valinnan vahvistaa RILin hallitus.**

4§

Lokakuussa pidettävä syyskokous kutsutaan koolle elo-syyskuussa ilmestyvissä Seniorikuulumisissa. Syyskokouksessa hyväksytään seuraavan vuoden toimintasuunnitelma, joka toimitetaan RILin toimistolle.

Maaliskuussa pidettävä kevätkokous kutsutaan koolle tammi-helmikuussa ilmestyvissä Seniorikuulumisissa. Kevätkokouksessa hyväksytään toimintakertomus ja yhteenveto Seniorien varojen käytöstä edelliseltä vuodelta, jotka toimitetaan RILin toimistolle.

5§

Seniorit ja johtoryhmä kokoontuvat puheenjohtajan kutsusta. Johtoryhmän kokouksiin voivat osallistua Seniorien kunniapuheenjohtajat, paikalliskerhojen ja työryhmien puheenjohtajat, seniori RILin hallituksessa ja RILin toimiston edustaja. Kokouksista

laaditaan pöytäkirja, jonka puheenjohtaja ja sihteeri allekirjoittavat. Kaksi kokouksissa valittua senioria tarkastaa Seniorien kevät- ja syyskokouksien pöytäkirjat. Seniorien ja johtoryhmän kokouksien pöytäkirjat toimitetaan RILin toimistoon.

6§

Seniorien kokous voi johtoryhmän esityksestä kutsua Seniorien kunniapuheenjohtajaksi Seniorien toimintaa ansiokkaasti edistäneen puheenjohtajan ja kunniasenioriksi pitkäaikaisesti Seniorien luottamustehtävissä tai muuten Seniorien toiminnassa ansioituneen seniorin.

7§

Ulospäin suuntautuvassa toiminnassa ja periaatteellisissa kysymyksissä Seniorit noudattavat RILin toimintaperiaatteita.

8§

RIL valvoo antamiensa avustuksien käyttöä ja sen toimisto antaa sihteeriapua ja järjestää kokoustiloja